

.....
data i godzina wpływu wniosku
(wypełnia i podpisuje osoba przyjmująca wniosek)

Wniosek o przyjęcie dziecka do ZSP Przedszkola Publicznego w Kielczy w okresie letnim

**Wnoszę o przyjęcie dziecka do ZSP Przedszkola Publicznego w Kielczy w okresie
od 22.07.2026r. do 11.08.2026r.**

Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu w godzinach od do
(godziny otwarcia przedszkola: 6:30 -15:30)

W dyżurującym przedszkolu dziecko będzie przebywało w terminach:

(wybrany termin proszę zaznaczyć X)

| | | |
|-------------|---|--|
| I tydzień | od 22 do 24 lipca (środa- piątek) | |
| II tydzień | od 27 do 31 lipca | |
| III tydzień | od 3 do 7 sierpnia | |
| IV tydzień | od 10 do 11 sierpnia (poniedziałek – wtorek) | |

oraz korzystało z wyżywienia:

Ilość posiłków*: - śniadanie - obiad - podwieczorek

*proszę zaznaczyć wybrane posiłki

1. Informacje o dziecku

| | |
|--------------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Data urodzenia | |
| Adres zamieszkania | |

2. Informacje o rodzicach/opiekunach

| | Dane matki/opiekunki | Dane ojca/opiekuna |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Imię i nazwisko | | |
| Adres zamieszkania | | |
| Adres poczty elektronicznej* | | |
| Telefon kontaktowy* | | |

* należy podać w przypadku ich posiadania, art. 150.1 pkt 4) ustawy Prawo oświatowe

3. Dodatkowe informacje o dziecku

Ważne zdaniem rodziców:

a) informacje zdrowotne

.....

b) informacje o żywieniu

.....

c) inne informacje o dziecku

.....

4. Osoby upoważnione do odbioru dziecka

| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Nr dowodu osobistego |
|-----|-----------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

5. Zobowiązanie rodziców/opiekunów

Zobowiązuję się do:

- przestrzegania postanowień statutu placówki,
- przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby w deklarowanych godzinach,
- uiszczenia opłaty za pobyt w przedszkolu po zakończonym dyżurze,

uiszczenia **opłaty za wyżywienie** do 15 maja 2026 r. na konto bankowe ZSP Przedszkola Publicznego w Kielczy nr **28 8909 0006 0010 0019 7016 0001**

- w dziennej kwocie:
9,50 zł (przy wyborze 3 posiłków dziennie),
7,70 zł (przy wyborze 2 posiłków dziennie).

W tytule przelewu należy wpisać: „ opłata za wyżywienie podczas dyżuru wakacyjnego” oraz imię i nazwisko dziecka.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych jest ZSP Przedszkole Publiczne w Kielczy, z siedzibą przy ulicy Szkolnej 1, tel. 774636894, e-mail: sekretariat@zspkielcza.pl
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji przez placówkę ustawowych zadań,
- celami przetwarzania danych są: przyjęcie dziecka na deklarowany pobyt wakacyjny, zapewnienie dziecku podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, a także cele wynikające z realizacji innych zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty oraz Statutu placówki,
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: biuro@eduabi.eu.

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....

Nazwisko i imię oraz podpis

.....

Nazwisko i imię oraz podpis